

**PRILOGA -
OBČASNO ŠOLSKO KOSILO**

PODATKI O VLAGATELJU	<input type="checkbox"/> mati <input type="checkbox"/> oče <input type="checkbox"/> druga oseba
Ime in priimek:	Naslov:
Ime in priimek učenca:	Naslov:
Razred in oddelek:	

PRIJAVA NA OBČASNO ŠOLSKO KOSILO v šolskem letu /
<p>Otroka prijavljam na kosilo ob naslednjih dnevih:</p> <p><input type="checkbox"/> PO _____</p> <p><input type="checkbox"/> TO _____</p> <p><input type="checkbox"/> SR _____</p> <p><input type="checkbox"/> ČE _____</p> <p><input type="checkbox"/> PE _____</p> <p><i>(V kvadratu označite svojo odločitev s križcem. Na črto pripišite dodatne potrebne informacije. Na primer: vsak teden, vsak drugi teden in podobno.)</i></p>

Izjavljam, da sem seznanjen, da:

- prijava velja z naslednjim dnem, ko šola prejme prijavo.

Datum: _____ Podpis vlagatelja: _____

Navodila

1. V rubriko »PODATKI O VLAGATELJU« vlagatelj vpiše svoje ime in priimek ter naslov (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka). Če je vlagatelj pravna oseba (npr: zavod za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, dom za učence, azilni dom, ...) se vpiše ime in sedež zavoda, obrazec pa v imenu vlagatelja podpiše odgovorna oseba in ga opremi s žigom.
2. V rubriki »PRIJAVA NA OBČASNO KOSILO« vlagatelj **označi posamezne dneve**, ko bo otrok prejel kosilo in pripiše dodatne informacije.